



R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL BACAU
COMUNA MĂGURA
PRIMAR



E – mail: primariamagurabacau@yahoo.com
Pag. WEB: http://www.primaria-magura.ro
Tel./fax –0234-212406 Fax: 0234-212623

Nr. 6981/ 20.07.2018

Proiect de HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de
specialitate al primarului comunei Măgura, județul Bacau, pentru anul 2018

Consiliul Local al comunei Măgura, județul Bacau, întrunit în ședința ordinară din data de 30.07.2018;
Având în vedere:

- Referatul de aprobare a primarului comunei Măgura, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 6980 / 20.07.2018;

- Raportul de specialitate întocmit de d-na Apetroaei Elena Irina, secretar comuna, înregistrat sub nr. 6982/ 20.07.2018;

- Hotărârea Consiliului Local nr. / 31.07.2018 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal din aparatul de specialitate al primarului comunei Măgura și a celorlalte structuri și servicii publice subordonate Consiliului Local al comunei Măgura;

În conformitate cu prevederile:

- Ordinului nr. 7.660/ 2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice;

- art. 23 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legii nr. 24/ 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 36, alin. (2) lit. „a”, alin. (9) și ale art. 115, alin. (1), litera b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere Raportul de avizare a comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Măgura.

În temeiul dispozițiilor art. 45 alin. (1), art. 48 alin. (2) și art. 115 alin. (1) lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

PROPUNE:

Art. 1 Se aprobă Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Măgura, județul Bacau pentru anul 2018, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Primarul comunei Măgura, județul Bacau, în calitate de ordonator principal de credite.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Măgura, compartimentul financiar contabil, Instituției Prefectului – Județul Bacău și Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Inițiator,

✍

PRIMAR – Costrăș Iordache



Contrasemnează:

SECRETARUL COMUNA

✍

Jr. ELENA IRINA APETROAEI

Nr.

Din: 30.07.2018

Nr. de consilieri prezenți

din totalul de 15,

Hotărâre adoptată azi

, cu un număr de voturi „pentru” __, voturi „abțineri” __, voturi „împotriva” __, din totalul de __

consilieri prezenți.

expert clasa I grad profesional superior									
inspector clasa I grad profesional debutant									
inspector clasa I grad profesional asistent									
inspector clasa I grad profesional principal									
inspector clasa I grad profesional superior									
functii publice specifice clasa I									
alte functii publice specifice (manageri publici)									
Total functii publice clasa I	17	8	9	0	0	0	0	3	
referent de specialitate clasa II grad profesional debutant									
referent de specialitate clasa II grad profesional asistent									
referent de specialitate clasa II grad profesional principal									
referent de specialitate clasa II grad profesional superior									
functii publice specifice clasa II									
Total functii publice clasa II									
referent clasa III grad profesional debutant	1	0	1	0	0	0	0	0	
referent clasa III grad profesional asistent	1	0	1	0	0	0	0	1	
referent clasa III grad profesional principal									
referent clasa III grad profesional superior	1	0	1	0	0	0	0	0	
functii publice specifice clasa III									
Total functii publice clasa III	3	0	3	0	0	0	0	1	
Total functii publice executie	20	8	12	0	0	0	0	4	
Total functii publice	23	9	14	0	0	2	0	4	

INIȚIATOR - PRIMAR

✍

.....
COSTRĂȘ IORDACHE



AVIZAT DE LEGALITATE

SECRETAR COMUNĂ

✍

.....
Apetroaei Elena Irina



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA MĂGURA
PRIMAR



E – mail: primariamaqurabacau@yahoo.com
Pag. WEB: <http://www.primaria-magura.ro>
Tel./fax –0234-212406 Fax: 0234-212623

Nr. 6980/ 20.07.2018

REFERAT DE APROBARE

DI. Costrăș Iordache , Primar al Comunei Măgura, jud. Bacău.

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (6) din Legea 215/ 2001, republicată și actualizată privind administrația publică locală, îmi exprim inițiativa de promovare a unui "Proiect de hotărâre privind Planul de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măgura, județul Bacău pentru anul 2018"

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/ 2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice.*

Având în vedere - Hotărârea Consiliului Local nr. / 31.07.2018 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal din aparatul de specialitate al primarului comunei Măgura și a celorlalte structuri și servicii publice subordonate Consiliului Local al comunei Măgura.

Având în vedere prevederile *Legii nr. 188/ 1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual de către primar, prin aparatul de specialitate, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la *Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice*.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local. Prin excepție autoritățile publice locale pot modifica semestrial modalitățile de ocupare a funcțiilor publice cu respectarea prevederilor art.23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu reluarea întregii proceduri de avizare și aprobare.

Proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice se înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care în cazul în care constată neregularități în structura acestora notifică autorității modificările care se impun. Aprobarea planului se va face cu respectarea observațiilor și propunerilor Agenției, în caz contrar Agenția nu acordă avizul necesar punerii în aplicare a Planului de ocupare.

În conformitate cu prevederile art. 36, alin. (2) litera a), alin. (3) litera b) și art. 45 alin. (1) din *Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală*, republicată, modificată și completată, propun spre aprobarea Consiliului Local al comunei Măgura proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Măgura, județul Bacău pentru anul 2018.

Primar
COSTRĂȘ IORDACHE



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA MAGURA
SECRETAR



Telefon: 0234/ 212.406; Fax: 0234/ 212.623
e-mail:secretarcomunamagura@yahoo.com

Nr. 6982/ 20.07.2018

**Raport de specialitate
pentru Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice
din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Măgura, județul Bacău,
pentru anul 2018**

Având în vedere Referatul de aprobare a primarului comunei Măgura, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 6980/ 20.07.2018 prin care propune Consiliului Local al comunei Măgura, județul Bacău aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Măgura, pentru anul 2018;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Local nr. 57/ 31.08.2017 privind aprobarea organigramei, statului de funcții și numărul de personal din aparatul de specialitate al primarului comunei Măgura și a celorlalte structuri și servicii publice subordonate Consiliului Local al comunei Măgura;

În conformitate cu prevederile *Ordinului nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* ;

Având în vedere prevederile art. 23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin planul de ocupare a funcțiilor publice se stabilește :

- 1) numărul maxim al funcțiilor publice rezervate promovării funcționarilor publici;
- 2) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi rezervate în scopul promovării rapide;
- 3) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi ocupate prin recrutare;
- 4) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi înființate;
- 5) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi supuse reorganizării;
- 6) numărul maxim de funcții publice pe fiecare clasă, categorie și pe grade profesionale;
- 7) numărul maxim al funcțiilor publice de conducere și al funcțiilor publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice pentru autoritățile și instituțiile publice din administrația publică locală se elaborează anual de către primar, prin aparatul de specialitate, cu consultarea sindicatelor reprezentative ale funcționarilor publici.

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la *Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice* .

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local. Prin excepție autoritățile publice locale pot modifica semestrial modalitățile de ocupare a funcțiilor publice cu respectarea prevederilor art. 23 din *Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu reluarea întregii proceduri de avizare și aprobare.

Proiectul Planului de ocupare a funcțiilor publice se înaintează Agenției Naționale a Funcționarilor Publici care în cazul în care constată neregularități în structura acestora notifică autorității modificările care se impun. Aprobarea planului se va face cu respectarea observațiilor și propunerilor Agenției, în caz contrar Agenția nu acordă avizul necesar punerii în aplicare a Planului de ocupare.

Definire termeni utilizați în Anexa nr. 1 la proiect :

a) funcții publice vacante - funcții publice care s-au vacantat ca urmare a încetării raporturilor de serviciu, a transferului titularului funcției publice, a mutării definitive a funcționarului public în cadrul altui compartiment sau funcții publice propuse pentru înființare, inclusiv prin modificarea calității postului din funcție în regim contractual în funcție publică;

b) funcții publice temporar vacante - funcții publice ai căror titulari au raporturile de serviciu suspendate pe o perioadă de cel puțin o lună;

c) concurs de promovare - concurs organizat în condițiile legii pentru ocuparea unei funcții publice cu grad profesional superior, la care pot participa numai persoanele care au calitatea de funcționar public și care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

d) concurs de promovare rapidă - concurs organizat în condițiile legii, la care pot participa funcționarii publici care îndeplinesc condițiile art. 70 din *Legea nr. 188/1999, privind Statutul funcționarilor publici*, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

e) concurs de recrutare - concurs organizat în condițiile legii, la care poate participa orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;

f) funcții publice supuse reorganizării - categorie de funcții publice care urmează a fi supuse procedurilor de transformare sau desființare, inclusiv prin modificarea calității posturilor în sensul transformării unei funcții publice în funcție în regim contractual;

g) transformarea unei funcții publice - modificarea atribuțiilor prevăzute în fișa postului pentru funcția publică respectivă în proporție de peste 50%, transformarea funcțiilor publice de grad profesional debutant în grad profesional asistent la încheierea perioadei de stagiu, transformarea unui post de nivel superior într-un post de nivel inferior, precum și transformarea unei funcții publice în altă funcție publică de același nivel sau de nivel inferior.

Având în vedere Anexa nr. 1 privind planul de ocupare a funcțiilor publice pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Măgura, județul Bacău pentru anul 2018, punerea în practică a acestor propuneri este condiționată de mai multi factori, legislația care va fi valabilă pentru anul 2018, intenția candidaților de a participa la examene, condiția de a fi admiși și promovați de comisia de examinare/concurs.

Secretar comună,
Apetroaei Elena Irina

